

ПОЛОЖЕННЯ  
про відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Новоградівської міської ради

1. Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Новоградівської міської ради (далі – Відділ) утворюється за рішенням міської ради, входить до структури виконавчих органів міської ради, в своїй діяльності підконтрольний та підзвітний міській раді, міському голові, Управлінню фізичної культури та спорту і Управлінню сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання Донецької обласної державної адміністрації і в межах міста забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

Повне найменування Відділу: відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Новоградівської міської ради

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями обласної ради, наказами та іншими нормативно-правовими актами Управління фізичної культури та спорту і Управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання Донецької обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями Новоградівської міської ради, його виконавчого комітету, а також цим Положенням.

3. Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради утримується та фінансується за рахунок місцевого бюджету.

4. Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради не є юридичною особою, має печатку із своїм найменуванням.

5. Основними завданнями Відділу є:

- 1) забезпечення реалізації державної політики на території міста з питань фізичної культури і спорту, сім'ї, молоді, масових заходів національно-патріотичного виховання, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми;
- 2) виконання програм, здійснення заходів, спрямованих на забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, розвитку молоді, сфери сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, проведення масових заходів національно-патріотичного виховання;
- 3) сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні;
- 4) створення умов для реалізації прав громадян на заняття фізичною культурою і спортом;
- 5) забезпечення підготовки і проведення спортивних заходів, навчально-тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів;
- 6) організація і проведення фестивалів, конкурсів, фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;
- 7) сприяння розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;

- 8) організація та проведення заходів з питань молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання, сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків;
- 9) виконання на території міста повноважень щодо соціального становлення та розвитку молоді, створення умов для розширення можливостей розвитку економічного, інтелектуального, фізичного та творчого потенціалу молоді, запобігання та протидію домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидію торгівлі людьми, забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, реалізацію державної сімейної політики;
- 10) здійснення відповідно до законодавства міжнародного співробітництва з питань, що належать до компетенції Відділу щодо виконання відповідних програм та заходів.

6. Відділ відповідно до визначених повноважень виконує такі функції:

- 1) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;
- 2) надає адміністративні послуги;
- 3) аналізує стан фізичної культури та спорту в місті, державної політики з питань фізичної культури та спорту, молоді, масових заходів національно-патріотичного виховання, сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, визначає пріоритети та напрями роботи в цій сфері в межах своєї компетенції, приймає участь у розробленні цільових програм з цих питань;
- 4) Розробляє проекти програм та заходів з питань фізичної культури та спорту, молоді, масових заходів національно-патріотичного виховання, сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми; готує пропозиції до проектів програм економічного і соціального розвитку, нормативно-правових актів в межах своєї компетенції;
- 5) здійснює контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями та закладами правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;
- 6) вносить пропозиції до проекту міського бюджету у частині фінансування заходів та програм з питань фізичної культури і спорту, молоді, масових заходів національно-патріотичного виховання, сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми;
- 7) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, розробниками яких є інші структурні підрозділи міської ради, розробляє проекти розпоряджень міського голови, проекти нормативно-правових актів з питань фізичної культури і спорту, молоді, масових заходів національно-патріотичного виховання, сім'ї, рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми у визначених законом випадках;
- 8) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами міської ради інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;
- 9) готує проекти (бере участь у підготовці проектів) угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
- 10) забезпечує в межах повноважень здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 11) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України, депутатів міської ради, розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;
- 12) забезпечує реалізацію державної політики стосовно захисту персональних даних;
- 13) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;
- 14) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
- 15) забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо соціального захисту багатодітних сімей, здійснює видачу посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з

багатодітної сім'ї, узагальнює відомості щодо багатодітних сімей, формує облік багатодітних сімей за встановленою формою, готує клопотання про присвоєння почесного звання «Мати-героїня»;

16) здійснює заходи, спрямовані на пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності батьків і дітей, забезпечення соціального і правового захисту сімей;

18) забезпечує виконання програм та заходів щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

19) надає в межах своїх повноважень багатодітним сім'ям та сім'ям, що опинилися в складних життєвих обставинах, підприємствам, установам та організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну допомогу з питань запобігання насильству в сім'ї, забезпечення рівності прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії торгівлі людьми, відповідно до визначеної Кабінетом Міністрів України процедури бере участь у роботі щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

20) координує взаємодію суб'єктів соціальної роботи та місцевої громади щодо протидії домашньому насильству та проведенню корекційних програм з особами, що вчинили насильство в сім'ї;

21) створює банк даних сімей, де зафіксовані випадки вчинення насильства або існує реальна загроза його вчинення; організовує надання психологічних, юридичних, соціально-психологічних, інформаційних та інших послуг членам сімей, в яких було вчинено насильство; організовує проходження корекційної програми особам, які вчинили насильство в сім'ї;

22) сприяє діяльності громадських об'єднань фізкультурно-спортивної спрямованості, жіночих, молодіжних, дитячих та інших організацій, залучає їх до виконання програм і заходів, взаємодіє з місцевими осередками громадських об'єднань згідно з укладеними договорами;

23) організовує проведення таких заходів, як спартакіади, турніри тощо, спрямованих на підвищення фізичного рівня дітей і молоді;

24) забезпечує в межах своїх повноважень організацію і сприяння активізації фізкультурно-оздоровчої роботи, а також розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

25) сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, здійснює контроль за технічним станом, ефективним використанням спортивних споруд;

26) формує календарний план культурно-оздоровчих та спортивних заходів, відповідно до Єдиного календарного плану спортивних змагань та проводить змагання у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

27) здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості законодавства з питань фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації;

28) проводить серед населення інформаційно-просвітницьку роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до компетенції Відділу, забезпечує оперативне оприлюднення інформації про діяльність Відділу;

29) удосконалює в межах своїх повноважень систему пошуку і відбору талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє їх підтримці;

30) організовує та бере участь у проведенні конкурсів, турнірів, фестивалів творчості, конференцій, форумів, інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього рівня сім'ї, дітей та молоді;

31) організовує заходи, в межах своїх повноважень, щодо пропаганди здорового способу життя в молодіжному і дитячому середовищі, попередження негативних явищ, насильства в сім'ї, протидії торгівлі людьми;

32) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

33) здійснює інші, передбачені законодавством, повноваження.

7. Відділ для здійснення визначених повноважень та виконання покладених завдань має право:

- 1) одержувати в установленому законодавством порядку від управлінь та відділів міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- 2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших управлінь та відділів міської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою); укладати в установленому порядку угоди про співпрацю, встановлювати прямі зв'язки з міжнародними організаціями, фондами тощо;
- 3) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;
- 4) за дорученням міського голови утворювати координаційні ради, комісії, експертні та робочі групи для науково-організаційного супроводу виконання цільових програм і проектів, залучати спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах).

8. В установленому законодавством порядку та у межах повноважень Відділ взаємодіє з іншими структурними підрозділами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою згідно із законодавством про службу в органах місцевого самоврядування за погодженням з Департаментом сім'ї, молоді та спорту Донецької обласної державної адміністрації в установленому законодавством порядку.

10. Начальник відділу:

- 1) здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;
- 2) подає на затвердження міській раді положення про Відділ;
- 3) планує роботу Відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконкому міської ради;
- 4) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Відділу;
- 5) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях міської ради та його виконавчому комітеті питань, які належать до компетенції Відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;
- 6) звітує про виконання покладених на Відділ завдань та затверджених планів роботи; відповідає за виконання покладених на Відділ завдань з реалізації державної політики у сфері фізичної культури та спорту, соціального захисту багатодітних сімей, поліпшення становища сімей, попередження насильства в сім'ї; оздоровлення та відпочинку дітей, з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків, протидії торгівлі людьми;
- 7) забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;
- 8) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

11. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції Відділу, може утворюватися дорадчий орган - координаційна рада.
12. Відділ не є юридичною особою публічного права, але має печатку із своїм найменуванням, власні бланки.
13. Порядок ліквідації і реорганізації відділу визначається міською радою і проводиться у тому ж порядку, що і його утворення.

Секретар ради

К.І.Мусейко

Положення про відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Новогродівської міської ради розроблено відділом у справах сім'ї, молоді та спорту

Начальник відділу

О.М.Мантурова