

ПОЛОЖЕННЯ
про Новогродівський
міський центр соціальних
служб
для сім'ї, дітей та молоді
у новій редакції

1.Новгородівський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - центр) - спеціальний заклад, що проводить соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується міською радою і належить до сфери її управління. Координацію роботи центру здійснює заступник міського голови.

3. Положення про центр, штатний розпис центру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників затверджується міським головою.

4. Гранична чисельність і фонд оплати праці працівників центру затверджується Новгородівською міською радою відповідно до типової структури та штатів, які визначаються Мінсоцполітики за погодженням з Мінфіном.

5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань сім'ї, дітей та молоді, а також цим Положенням.

6. Основними принципами діяльності центру є:

- законність;
 - соціальна справедливість;
 - доступність та відкритість;
 - конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм;
 - організація здійснення наставництва над дитиною, яка проживає у закладах для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, іншому закладі для дітей;
 - додержання і захист прав людини;
 - адресність та індивідуальний підхід;
 - добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг;
 - комплексність та системність під час надання соціальних послуг;
 - дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг;
- максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів.

7. Основними завданнями центру є:

-забезпечення участі центру у виконанні загальнодержавних та інших соціальних програм з питань соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;

-здійснення організаційно-правового, методичного та інформаційного забезпечення діяльності місцевих центрів, центрів соціально-психологічної допомоги, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді, центрів ре-соціалізації наркозалежної молоді, центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з функціональними обмеженнями (далі – заклади соціального обслуговування);

-проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, дітей та молоді;

-виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

-здійснення соціального супроводу сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, надання їм соціальних послуг за результатами проведеної оцінки потреб їх у таких послугах;

-забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а

також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю

8. Місцевий центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює заходи щодо:

-виявлення та обліку сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

-контролю у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини;

-соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації здійснення наставництва;

-соціального супроводження прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу, а також соціального супроводу дітей, які перебувають під опікою, піклуванням, за поданням служби у справах дітей;

-інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства;

-надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права і можливість отримання допомоги.

2) проводить оцінку потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників антитерористичної операції, внутрішньо переміщених осіб, осіб, які постраждали від домашнього насильства, та осіб, які постраждали від насильства за ознакою статі, визначає соціальні послуги та методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

3) надає сім'ям, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сім'ям учасників антитерористичної операції, внутрішньо переміщеним особам, особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, соціальні послуги з:

- соціального супроводу;

- консультування;

- соціальної профілактики.

За результатами оцінки потреб центр надає послуги з:

- соціальної інтеграції та реінтеграції;

- соціальної адаптації;

- соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;

- кризового та екстренного втручання;

- представництва інтересів;

- посередництва (медіації);

4) забезпечує соціальний патронаж молодих осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням структурного підрозділу з питань соціального захисту населення виконавчого органу міської ради;

5) складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

6) впроваджує новітні соціальні технології, спрямовані на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин (у тому числі щодо патронату над дитиною);

7) узагальнює на місцевому рівні статистичні дані та готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно проведеної соціальної роботи, які подає регіональному центру та органу, який його утворив;

8) співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров'я, територіальними структурними підрозділами Національної поліції.

9. Центр має право:

- вносити Новоградівській міській раді та її виконавчим органом пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;
- подавати пропозиції до проектів місцевого бюджету з питань, що належать до його компетенції;
- укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;
- залучати фахівців інших закладів, установ, організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ, організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;
- вживати заходів щодо забезпечення захисту прав та свобод і законних інтересів сімей, дітей і молоді;
- утворювати спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, зокрема мобільні бригади соціально-психологічної допомоги, притулки у формі структурних підрозділів центру.

10. Директор центру:

- здійснює загальне керівництво діяльністю центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, законність прийнятих ним рішень;
- складає в установленому порядку штатний розпис центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури і штатів, що затверджуються Мінсоцполітики;
- затверджує положення про структурні підрозділи центру та посадові інструкції його працівників;
- видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання;
- представляє центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції центру;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами центру;
- утворює в центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників центру;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників центру;
- приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників центру.

11. Центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому порядку міським головою.

Директор призначається на посаду і звільняється з посади за погодженням з директором регіонального центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

12. Новоградівський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді є неприбутковою організацією.

13. Діяльність центру фінансується за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством. Центр надає послуги на безоплатній основі.

14. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, відповідні рахунки в управлінні Державної казначейської служби України у м. Селидове, Донецької області, печатку та бланк із своїм найменуванням.

15. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

16. Місцезнаходження центру: 85483, Донецька область, м. Новогродівка, вул. Молодіжна, 1.

Секретар міської ради

К І Мусейко

Положення про Новогродівський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді у новій редакції розроблено Новогродівським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Директор

Т.О.Носовська

