

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення Новогродівської міської
ради

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новогродівської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новогродівської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про захист прав споживачів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про дорожній рух», постанов Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», від 10.10.2001 № 1306 «Про Правила дорожнього руху», від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки», наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібною торговельною мережі», наказу Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110 «Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки», інших нормативно-правових актів, які регулюють торговельну діяльність.

1.2. Положення встановлює вимоги до організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, розміщення об'єктів сфери розваг та проведення ярмарків з урахуванням архітектурних, санітарно-гігієнічних, пожежних, торговельних норм, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників.

1.3. Дія цього Положення поширюється на всіх юридичних та фізичних осіб, які з урахуванням вимог чинного законодавства України можуть брати участь у здійсненні сезонної, святкової виїзної торгівлі, розміщенні об'єктів сфери розваг.

1.4. Дія цього Положення не поширюється на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, вимоги до розміщення яких визначені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» та рішенням Новоградівської міської ради щодо розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Новоградівської міської ради.

1.5. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

1) Атракціони – визначені згідно із наказом Міністерства України з надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110 «Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки» пересувні і мобільні атракціони, до яких належать катальні механізовані та немеханізовані атракціони, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти тощо; атракціони з еластичними елементами (катапульти, стрибки з висоти на еластичному тросі тощо); водні, у тому числі гірки, спуски, кулі тощо; спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту тощо; обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки тощо.

2) Заявник – суб'єкти господарювання, які є юридичними особами або фізичними особами-підприємцями, громадські об'єднання, установи, організації, які мають намір здійснювати сезонну, святкову виїзну торгівлю та надавати послуги у сфері розваг.

3) Елементи об'єктів сезонної торгівлі – столи, стільці, лавки, навіси, парасольки, вазони, лави, лежаки, тенти, автономні туалети тощо; засоби пересувної мережі (рухомі транспортні засоби для торгівлі, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки); ємності для торгівлі квасом (ролл-бар, термокега, діжка тощо), розноски, лотки, столики, стенди, стелажі, інші пристрої для сезонної дрібнороздрібної торгівлі морозивом та безалкогольними напоями, продовольчих товарів промислового виробництва, дитячих та карнавальних іграшок, повітряних кульок, сувенірної продукції; продаж ялинок, посадкового матеріалу та інше; що розміщуються за межами закритих приміщень (просто неба) на об'єкті сезонної торгівлі, біля підприємств ресторанного господарства, біля зон відпочинку, обслуговування, спортивних зон, які окремо або у сукупності забезпечують здійснення сезонної торгівлі.

4) Демонтаж – це комплекс заходів, які передбачають звільнення об'єкта сезонної торгівлі (території утримуваного об'єкту благоустрою) від конструкцій та елементів об'єктів сезонної торгівлі (покриття, огорожуючих, сонцезахисних елементів, елементів освітлення, елементів озеленення, обладнання (столів і крісел, тощо), завантаження та транспортування цих елементів у місце їх подальшого тимчасового зберігання.

5) Договір про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою (далі – Договір про пайову участь) – договір, що укладається між Новоградівською

міською радою та Заявником про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою на території територіальної громади Новоградівської міської ради.

6) Дрібнороздрібна торгівля - роздрібна торгівля із формою позамагазинного продажу товарів, при якій приміщення не мають торговельного залу для споживачів.

7) Комісія з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків (далі - Комісія) – спеціально утворений консультативно-дорадчий орган Новоградівської міської ради для упорядкування процедури організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новоградівської міської ради на землях комунальної власності.

8) Об'єкти сезонної торгівлі (далі - ОСТ) – просторова територія для обслуговування населення на певний сезон року, розташована на відкритому повітрі, тимчасово, без улаштування фундаменту, не є капітальною спорудою на якій за допомогою елементів об'єктів сезонної торгівлі забезпечується здійснення діяльності об'єкта сезонної торгівлі, як то продаж ялинок, посадкового матеріалу, організація дозвілля в місцях відпочинку та інше.

9) Об'єкти сфери розваг – атракціони, дитяча мобільна техніка.

10) Організатор ярмарку – відділи та установи Новоградівської міської ради, які здійснюють підготовку та проведення ярмарку, а також залучають учасників ярмарку.

11) Пайова участь (внесок) суб'єктів господарювання в утриманні об'єктів благоустрою (далі - Пайова участь в утриманні об'єктів благоустрою) - внесок на фінансування заходів з благоустрою (утримання, ремонт та будівництво об'єктів благоустрою), який сплачують на умовах Договору про пайову участь та даного Положення Заявники у грошовому виразі (гривнях) без ПДВ.

12) Послуги у сфері розваг – послуги та заходи, які надаються Заявниками за межами закритих приміщень, за допомогою об'єктів сфери розваг, а саме:

– послуги з прокату дитячої мобільної техніки (машинки, мотоцикли, електромобілі, веломобілі, гіроскутери тощо);

– послуги, що надаються на атракціонах;

– інші послуги у сфері розваг.

13) Робочий орган – відділ економіки Новоградівської міської ради.

14) Рухомі транспортні засоби для торгівлі - автомагазини, автокафе, автокав'ярні, авторозвозки, автоцистерни, лавки-автопричепи та інше.

15) Святкова виїзна торгівля – вид дрібнороздрібної торгівлі, що здійснюється з нагоди проведення державних та місцевих святкових, урочистих та інших культурно-масових заходів.

16) Сезонна торгівля - вид дрібнороздрібної торгівлі, що здійснюється в певний сезон року.

17) Схема місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі – графічні матеріали із зазначенням місця розташування об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери

розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, виконані Заявником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:2000 кресленнями контурів об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі з прив'язкою до місцевості.

18) Учасник ярмарку (продавець) – суб'єкти господарювання, громадські об'єднання, установи, організації, яким в установленому порядку надано торгове місце на ярмарку і які беруть участь в її діяльності шляхом здійснення продажу товарів та надання послуг.

19) Ярмарок - захід, безпосередньо пов'язаний з роздрібною або оптовою торгівлею, наданням послуг, що проводиться в певному місці та у визначений строк, у тому числі в рамках культурно-масового заходу.

20) Інші терміни, що не визначені в цьому Положенні, вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством України.

1.6. Час здійснення сезонної торгівлі, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків може визначатися календарними днями, місяцями або сезонно.

Сезоном є одна з пір року (весна, літо, осінь, зима), або частина року (весна-літо, осінь-зима тощо).

1.7. Відповідальність за порушення вимог чинних нормативних актів під час здійснення сезонної торгівлі, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків несе виключно Заявник (продавець/надавач послуг) та Організатор ярмарку.

2. Загальні вимоги до розміщення та функціонування об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків

2.1. Розміщення ОСТ, об'єктів сфери розваг здійснюється Заявниками відповідно до схеми місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, Договору про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою та квитанції про сплату згідно з рекомендаціями, наданими Комісією за результатами розгляду заяв.

2.2. Розміщення ОСТ, об'єктів сфери розваг, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків забороняється:

1) На пішохідних доріжках, тротуарах та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів.

2) На проїжджій частині вулиць і доріг.

3) Навпроти пішохідних переходів.

4) На пішохідній зоні центральної частини без збереження проїзду автотранспорту спеціальних служб тощо.

5) Якщо є загроза безпеці людей або майну у разі розміщення засобу пересувної мережі для здійснення сезонної торгівлі.

6) З порушенням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони» та державних будівельних норм України.

2.3. Об'єкти сезонної, святкової виїзної торгівлі, сфери розваг та при проведенні ярмарків повинні мати належний естетичний вигляд, відповідати вимогам чинного законодавства України щодо дотримання санітарного стану, охорони праці, техніки безпеки.

2.4. Заявники, які отримали погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, об'єктів у сфері розваг зобов'язані:

1) Особисто здійснювати діяльність на визначеній схемою місця розміщення ОСТ.

2) Утримувати об'єкти сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі в належному санітарно-технічному стані та естетичному вигляді.

3) На період здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарків укласти договір про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою згідно з додатком 1 до Положення.

4) Дотримуватися:

– схеми місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі;

– норм чинного законодавства України;

– визначеного зовнішнього вигляду об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

5) Забезпечити на місці здійснення діяльності наявність засобів для накопичення сміття та постійне їх очищення.

2.5. Заявники у разі пошкодження в процесі здійснення своєї діяльності тротуарного покриття або іншого майна зобов'язані негайно його відновити за власний рахунок.

2.6. Підставами для відмови в розміщенні ОСТ, об'єкту сфери розваг та проведення ярмарків є:

1) Виявлення завідомо недостовірних відомостей, зазначених Заявником у заяві та в документах, які додаються до неї.

2) Недотримання вимог пункту 2.2. розділу 2 Положення та інших вимог Положення.

3) Наявність порушень вимог чинного законодавства України, цього Положення у попередньому році.

4) Наявність заборгованості по сплаті за Договором про пайову участь.

5) Наявність обґрунтованого висновку виконавчих органів Новоградівської міської ради (управління та відділи Новоградівської міської ради, тощо) про недоцільність розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на даній території, поданого ними на розгляд Комісії.

2.7. Під час проведення підприємницької діяльності обов'язково дотримуватись вимог Постанови Кабінету Міністрів від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV 2» та інших законодавчих актів України.

3. Здійснення сезонної торгівлі та/або надання послуг у сфері розваг: розміщення та функціонування об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, порядок отримання погодження

3.1. Для проведення святкової торгівлі на загальноміських, державних та місцевих святкових, ярмарків, урочистих масових заходів на строк проведення таких заходів, послуг сфери розваг на території територіальної громади Новоградівської міської ради визначити наступні місця:

1) місто Новоградівка, площа Шахтарська, згідно схеми 1 (за виключенням атракціонів);

2) місто Новоградівка, біля стадіону «Шахтар», згідно схеми 2;

3) місто Новоградівка, територія міського парку по вул. Паркова, згідно схеми 3;

4) село Галицинівка, вул. Центральна, біля Галицинівського сільського клубу – філії Новоградівського базового клубного закладу «Миколаївський сільський клуб», згідно схеми 7;

5) село Михайлівка, вул. Центральна, згідно схеми 8;

1) село Миколаївка, на перехресті вул. Гагаріна та вул. Молодіжної, згідно схеми 9;

6) село Миколаївка, вул. Центральна, біля Новоградівського базового клубного закладу «Миколаївський сільський клуб», згідно схеми 10.

3.2. Дислокація проведення сезонних ярмарків з реалізації овочів, фруктів, плодів, ягід, баштанних культур в період сезонного продажу не дозволяється в центральній частині міста. На території територіальної громади Новоградівської міської ради визначити наступні місця:

1) місто Новоградівка, вул. Мічуріна, між будинками 35 і 39, згідно схеми 4;

2) місто Новоградівка, вул. Мічуріна, між буд. 6 і 4, згідно схеми 5;

3) місто Новоградівка, вул. О. Кошового біля буд. 25, згідно схеми 6;

4) село Галицинівка, вул. Центральна, біля Галицинівського сільського клубу – філії Новоградівського базового клубного закладу «Миколаївський сільський клуб», згідно схеми 7;

5) село Миколаївка, вул. Центральна, біля Новоградівського базового клубного закладу «Миколаївський сільський клуб», згідно схеми 10.

3.3. Розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі здійснюється відповідно до схеми місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі та погоджується з Комісією.

3.4. Площа об'єктів сезонної торгівлі /святкової торгівлі не повинна перевищувати 30 кв. м., крім випадків визначених розділом 4 цього Положення.

3.5. Заяви про розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків та їх зовнішній вигляд розглядаються Комісією, згідно Положення про комісію з організації сезонної,

святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків

3.6. Для отримання погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі Заявник подає до Центру надання адміністративних послуг Новогродівської міської ради (далі – ЦНАП) такі документи:

1) Заяву згідно з додатків 2, 3, 4, 5 до Положення, яка підлягає реєстрації у день надходження.

2) Ескіз намірів місця розміщення та прилеглої території та схему місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, а також зображення зовнішнього вигляду об'єкту.

3) Копія повідомлення Управління Держпродспоживслужби про проведення державної реєстрації потужностей .

4) Копія виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб і фізичних осіб підприємців та громадських формувань або копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарської діяльності.

5) Копія паспорта та ідентифікаційного номера замовника.

6) Перелік товарів для реалізації.

7) Копії документів, які підтверджують, що атракціони, їх складові частини виготовлені на підприємствах, що отримали дозвіл органу з нагляду за охороною праці на виконання робіт підвищеної небезпеки, які виконуються під час виготовлення зазначених виробів.

8) Копію дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки виданого територіальним органом Держпраці за місцем державної реєстрації юридичної особи або фізичної особи – підприємця.

9) Копії паспортів атракціонів із зазначенням приймально-здавальних випробувань кожного атракціону та датою підписання акту про допуск атракціону до експлуатації (п.10.2.5. Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджені наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110, зареєстрованих в МЮ України 7 квітня 2006 р. за N 405/12279).

10) Інші документи, які передбачені Правилами будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджені наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110, зареєстрованих в МЮ України 7 квітня 2006 р. за N 405/12279, надаються до Новогродівської міської ради для огляду.

3.7. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в заяві, та в документах, які додаються до заяви, несе Заявник.

3.8. Після реєстрації заява та документи передаються адміністратором ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня секретарю Комісії.

3.9. Секретар Комісії упродовж 2-ох робочих днів з моменту отримання документів забезпечує:

- 1) Перевірку достовірності інформації, зазначеної Заявником у заяві.
 - 2) Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії.
- 3.10. Комісія розглядає питання про розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі протягом 3-х робочих днів з моменту отримання документів.
- 3.11. Результат розгляду заяви (повідомлення про погодження розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі або обґрунтована відмова) секретар Комісії передає до ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня після його реєстрації.
- 3.12. Адміністратор ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня після отримання результату розгляду заяви інформує Заявника про його наявність.
- 3.13. У випадку звернення 2-х або більше Заявників, які бажають розмістити об'єкти сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на одному місці, пріоритетне право надається:
- 1) Заявникам, які здійснювали сезонну торгівлю та/або надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні порушення вимог, визначених цим Положенням.
 - 2) Заявникам, які першими подали документи до ЦНАП, за відсутності звернень Заявників, які здійснювали сезонну торгівлю та/або надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні порушення вимог, визначених цим Положенням.
- 3.14. Заявники, яким погоджено розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на території територіальної громади Новгородівської міської ради, зобов'язані здійснити їх демонтаж у строк, визначений договором пайової участі з приведенням території до належного стану.

4. Особливості розміщення та функціонування окремих видів об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі

- 4.1. Особливості розміщення та функціонування елементів об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі
- 1) Розміщення елементів об'єкту сезонної торгівлі/об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі здійснюється Заявниками з режимом роботи з 08.00 год. до 22.00 год.
 - 2) Елементи об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі не можуть бути огорожені стаціонарними парканами, носити стаціонарний характер, мають прибиратися, не захарашувати проходи та проїзди, не заважати руху пішоходів та під'їзду автотранспортних засобів для навантаження (посадки), вивантаження (висадки) товарів (пасажирів).
 - 3) Заявники, яким погоджено розміщення елементів об'єкту сезонної торгівлі/об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, зобов'язані припинити розміщення таких елементів після закінчення строку

розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі з приведенням території до належного стану.

4) Право власності на елементи об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі не може бути визнано жодним суб'єктом реєстрації та судовими органами.

4.2. Особливості розміщення та функціонування майданчиків з продажу ялинок та посадкового матеріалу (розсада дерев, кущів, квітів тощо) (далі - майданчики) - площа майданчиків з продажу ялинок на підставі рішення Комісії, площа торгівлі може бути більшою від площі визначеної пунктом 3.4. розділу 3 Положення, та визначатися відповідно до схеми місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

4.3. Особливості розміщення та функціонування об'єкту сфери розваг:

1) Атракціони розміщуються на території територіальної громади Новгородівської міської ради за умови дотримання Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених Міністерством України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110, та Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107, інших нормативних актів.

2) Обмеження щодо площі атракціонів:

- площі надувних дитячих майданчиків, басейнів, батутів тощо визначаються, виходячи з технічного паспорту обладнання, зони безпеки та додатково 1 метр по периметру обладнання;

- площа стаціонарного атракціону визначається відповідно до схеми місця розміщення, погодженої Комісією.

4.4. Особливості розміщення та функціонування майданчиків об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі у зонах масового відпочинку населення - на підставі рішення Комісії, площа може бути більшою від площі, визначеної пунктом 3.4. розділу 3 Положення, та визначатися відповідно до схеми місця розміщення об'єкту святкової торгівлі /об'єкту сфери розваг.

5. Особливості святкової виїзної торгівлі

5.1. Святкова виїзна торгівля здійснюється Заявниками з нагоди державних та місцевих святкових, урочистих або інших культурно-масових заходів.

5.2. Підставою для організації та проведення святкової виїзної торгівлі є розпорядження міського голови, яке доводиться до відома населення шляхом розміщення на веб-сайті Новгородівської міської ради.

5.3. Для здійснення святкової виїзної торгівлі Заявник подає до ЦНАПу заяву згідно з додатком 5 до Положення, яка підлягає реєстрації у день надходження. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної у заяві, та в документах, які додаються до заяви, несе Заявник.

5.4. Після реєстрації заява та документи передаються адміністратором ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня секретарю Комісії.

5.5. Секретар Комісії упродовж 2-ох робочих днів з моменту отримання документів забезпечує:

- 1) Перевірку достовірності інформації, зазначеної Заявником у заяві.
- 2) Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії.

5.6. Комісія розглядає питання про розміщення об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі протягом 3-х робочих днів з моменту отримання документів.

5.7. Результат розгляду заяви (повідомлення про погодження розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі або обґрунтована відмова) секретар Комісії передає до ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня після його реєстрації.

5.8. Адміністратор ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня після отримання результату розгляду заяви інформує Заявника про його наявність.

5.9. У випадку звернення 2-х або більше Заявників, які бажають розмістити об'єкти сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на одному місці, пріоритетне право надається:

- 1) Заявникам, які здійснювали сезонну торгівлю та/або надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні порушення вимог, визначених цим Положенням.

- 2) Заявникам, які першими подали документи до ЦНАП, за відсутності звернень Заявників, які здійснювали сезонну торгівлю та/або надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні порушення вимог, визначених цим Положенням.

5.10. Заявники, яким погоджено розміщення об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на території територіальної громади Новгородівської міської ради, зобов'язані здійснити їх демонтаж у строк, визначений договором пайової участі з приведенням території до належного стану.

6. Пайова участь в утриманні об'єктів благоустрою

6.1. Розмір Пайової участі суб'єктів господарювання, що здійснюють сезонну торгівлю, надають послуги у сфері розваг та проводять ярмарки визначається з урахуванням функціонального призначення (використання) об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

6.2. Договір про пайову участь між Заявником, що здійснює сезонну торгівлю, надає послуги у сфері розваг та Новгородівської міською радою укладається протягом 5-ти робочих днів з моменту отримання повідомлення про погодження щодо розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

6.3. До Договору про пайову участь додається:

- 1) Схема місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі, погоджена Комісією.

2) Копія повідомлення про погодження щодо розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі на території територіальної громади Новгородівської міської ради.

6.4. Договір про Пайову участь до закінчення його строку припиняється у наступних випадках:

- 1) За згодою сторін;
- 2) Припинення юридичної особи або підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;
- 3) За рішенням суду;
- 4) Встановлення Комісією порушень у сфері сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг;
- 5) Порушення термінів сплати Пайової участі;
- 6) В інших випадках, передбачених цим Положенням та чинним законодавством України.

6.5. У разі розірвання Договору про пайову участь із зазначених у п. п. 6.4. розділу 6 Положення підстав (крім неможливості надання альтернативного місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі при зміні містобудівної ситуації, державних будівельних норм, зміні у розташуванні інженерних мереж, що унеможлиблює розташування об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі у певному місці) кошти, сплачені Заявником відповідно до умов цього Договору, не повертаються.

6.6. У разі зміни містобудівної ситуації, державних будівельних норм, зміні у розташуванні інженерних мереж, що унеможлиблює розташування об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі у певному місці, Комісією розглядається можливість надання альтернативного місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі (у разі його наявності). При цьому, за згоди Заявника, вносяться відповідні зміни до Договору про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою.

6.7. У разі неможливості надати альтернативне місце розташування об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі Договір про пайову участь розривається, а кошти, сплачені за період здійснення сезонної торгівлі, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг, повертаються Заявнику з урахуванням часу фактичного розташування.

6.8. Пайова участь сплачується у грошовій формі в гривнях України на підставі Договору про пайову участь між Новгородівською міською радою та Заявником або його представником.

6.9. Заявники сплачують суму Пайової участі єдиним платежем в день укладення Договору, якщо договір укладено на один місяць. Якщо договір укладено на два і більше місяці, перший платіж здійснюється в день укладення Договору, наступні – до 5 числа поточного місяця.

6.10. У разі порушення термінів сплати за укладеним Договором про пайову участь Заявник несе відповідальність згідно з умовами Договору та

притягується до відповідальності у порядку, визначеному даним Положенням, умовами Договору та чинним законодавством України.

6.11. Розмір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою при встановленні об'єкта торгівлі для здійснення сезонної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарків розраховується за формулою:

$$ПУ = П \times НГО \times Кф / 365 \times \text{кількість днів сезонної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків, де:}$$

ПУ – розмір Пайової участі;

П – загальна площа об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі;

НГО – нормативно грошова оцінка земельної ділянки за 1 м², станом на 01 січня поточного року ;

Кф - коефіцієнт функціонального призначення (використання) об'єктів сезонної торгівлі, святкової торгівлі, надання послуг сфери розваг та проведення ярмарків, визначається відсотком від мінімальної заробітної плати, яка діє на поточну дату (додаток 6 до Положення).

6.12. Сума зарахованої на розрахунковий рахунок від Пайової участі використовується виключно для фінансування заходів з благоустрою населених пунктів Новгородівської міської ради, а також на заходи щодо демонтажу об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг.

7. Порядок скасування погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг

7.1. Погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг, отримане Заявниками в порядку, визначеному розділами 3-5 Положення, може бути скасовано Комісією у випадках:

- 1) У разі не укладання або припинення дії Договору на пайову участь.
- 2) У разі надання завідомо недостовірної інформації у Заяві про розміщення об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.
- 3) У разі невідповідності фактичного розміщення, зовнішнього вигляду об'єкту сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі заявленому.
- 4) У разі невиконання вимог чинного законодавства України, що регулює відносини у сфері організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та норм цього Положення.

7.2. Об'єкти сезонної торгівлі /об'єкти сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі підлягають негайному демонтажу (припиненню) в разі скасування погодження на розміщення або їх самовільного розміщення.

7.3. Скасування погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг здійснюється за рішенням Комісії на підставі Акту про порушення у сфері сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарку на території

територіальної громади Новгородівської міської ради (далі – Акт про порушення) (додаток 7).

7.4. Акт про порушення може складатись як у присутності Заявника (його представника), так і без нього, з обов'язковою фотофіксацією порушень.

7.5. Акт про порушення долучається до документів Заявника.

7.6. У разі прийняття Комісією рішення щодо демонтажу розміщених об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та об'єктів сфери розваг, секретар Комісії вживає заходи щодо попередження про звільнення об'єкту благоустрою від незаконно розміщених об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та об'єктів сфери розваг.

7.7. У разі невиконання Власниками незаконно розміщених об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та об'єктів сфери розваг рішення Комісії, демонтаж таких об'єктів проводиться в примусовому порядку.

Секретар Новгородівської міської ради

Лілія БЄГАЛІ

Додаток 1
до Положення про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та
проведення ярмарків на території територіальної
громади Новгородівської міської ради

ДОГОВІР
про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою
на території територіальної громади Новгородівської міської ради

м. Новгородівка

«___» _____ 20__ р.

_____ в особі
_____, який діє на підставі
_____ (надалі «Сторона 1»), з одного
боку,
та _____, в
особі _____, що діє на
підставі _____, (надалі «Сторона 2»), з другого боку, разом
іменовані сторони, керуючись Положенням про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на
території територіальної громади Новгородівської міської ради, затвердженим
рішенням Новгородівської міської ради від _____ № _____, уклали цей
Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. З метою участі суб'єктів господарювання незалежно від форми власності, які використовують об'єкти благоустрою території територіальної громади Новгородівської міської ради для розміщення об'єктів торгівлі для здійснення сезонної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків, а також реалізуючи право органу місцевого самоврядування щодо залучення на договірних засадах коштів вказаних суб'єктів господарювання, Сторони прийшли до згоди про пайову участь Сторони 2 в утриманні об'єктів благоустрою території територіальної громади Новгородівської міської ради в грошовій формі.

1.2. Порядок нарахування та сплати пайової участі встановлюється умовами даного Договору та регулюється рішеннями Новгородівської міської ради та її виконавчого комітету.

1.3. Сторони погодилися, що Сторона 2 сплачує пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою у розмірі _____ гривень .

1.4. Внески пайової участі Сторона 2 сплачує єдиним платежем в день укладення Договору, якщо договір укладено на один місяць. Якщо договір укладено на два і більше місяці перший платіж здійснюється в день укладення договору, наступні – до 5 числа поточного місяця.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Сторона 1 має право:

1) Вимагати від Сторони 2 своєчасної оплати пайової участі у розмірі, установленому в пункті 1.4 цього Договору;

2) Запроваджувати заходи по контролю за додержанням Заявником умов Договору та рішень органу місцевого самоврядування з питань сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новоградівської міської ради;

2.2. Сторона 1 зобов'язана в разі несплати або прострочення оплати по даному Договору або іншого його порушення - запроваджувати заходи щодо притягнення Сторони 2 до відповідальності, скасуванню погодження на розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

2.3. Сторона 2 має право отримувати від Сторони 1 інформацію з питань, пов'язаних з предметом Договору.

2.4. Сторона 2 зобов'язаний:

1) Своєчасно сплачувати пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою у розмірі, встановленому у пункті 1.3. розділу 1 та у терміни, встановлені пунктом 1.4. розділу 1 цього Договору;

2) Під час проведення підприємницької діяльності обов'язково дотримуватись вимог Постанови Кабінету Міністрів від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV 2» та інших законодавчих актів України.

3) Надавати Стороні 2 всю необхідну інформацію пов'язану з предметом Договору.

3. Відповідальність сторін за невиконання умов Договору

3.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

3.2. У разі виникнення у Сторони 2 заборгованості з оплати пайової участі в утриманні об'єктів благоустрою у розмірі, установленому в пункті 1.4 цього Договору, Сторони, за взаємною згодою та у порядку, передбаченому законодавством, складають графік погашення заборгованості, який додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

3.3. В разі систематичного порушення Сторони 2 умов даного Договору (два і більше порушення) Сторона 1 запроваджує заходи згідно п.2.2. Договору та чинних рішень органу місцевого самоврядування.

4. Розв'язання спорів

4.1. Спори за цим Договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або в судовому порядку.

5. Форс-мажорні обставини

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило його виконання.

5.2. Настання форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено документально.

6. Строк дії Договору

6.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до «_____» _____ 20__ року, але не більше строку розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7. Умови зміни, розірвання, припинення дії Договору

7.1. Зміна умов цього Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін. У разі якщо не досягнуто такої згоди, спір розв'язується в судовому порядку.

7.2. Дія цього Договору припиняється у разі:

- 1) За згодою сторін;
- 2) Припинення юридичної особи або підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;
- 3) За рішенням Комісії;
- 4) За рішенням суду;
- 5) Закінченням терміну дії, скасування погодження розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі;
- 6) В інших випадках, передбачених Положенням та чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у Сторони 1, інший – у Сторони 2.

8.2. Усі додатки до цього Договору підписуються Сторонами і є його невід'ємною частиною.

8.3. Своїм підписом під цим Договором кожна зі сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або іншій формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої сторони, та що повідомлена про свої права як суб'єкта персональних даних, які визначені

ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

8.4. У всьому, що стосується розміщення об'єктів для здійснення сезонної, торгівлі та надання послуг у сфері розваг і пайової участі та не врегульовано даним Договором, Сторони керуються відповідними рішеннями Новоградівської міської ради та її виконавчого комітету.

Реквізити сторін:

Сторона 1

(підпис)
М. П.

Сторона 2

(підпис)
М. П.

Додаток 2
до Положення про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та
проведення ярмарків на території територіальної
громади Новгородівської міської ради

Міському голові

(прізвище, ім'я по батькові заявника, місце
проживання, номер телефону,
для юридичних осіб - ПІБ керівника)

ЗАЯВА
про розміщення об'єктів сезонної торгівлі

Прошу дозволити розміщення об'єкту сезонної торгівлі з _____ по
_____ (зазначити дату)

Заявник _____
(назва юридичної особи; прізвище, ім'я по батькові, реєстраційний номер облікової картки

фізичної особи - підприємця, місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

_____ (для юридичних осіб - ПІБ керівника)

_____ (особистий реєстраційний номер зареєстрованої потужності в Державному реєстрі потужностей операторів ринку (для суб'єктів, що здійснюють торгівлю харчовими продуктами)

Бажане місце здійснення діяльності (адреса) _____

Функціональне призначення (використання) об'єктів сезонної торгівлі, святкової
торгівлі, надання послуг сфери розваг та проведення ярмарків (відповідно до Додатку 6 до
Положення) _____

Тип об'єкта (лоток, низькотемпературний прилавок, тощо) _____

Загальна площа _____ м. кв

Продукція, що реалізується _____

Документи, що додаються до заяви:

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту
вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені
Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на
території територіальної громади Новгородівської міської ради. Про відповідальність за
надання в заяві недостовірних даних попереджений.

«___» _____ 20__ р.

Документи здав:

_____ (посада, П.І.Б.)

_____ (підпис) МП

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про реєстрацію пасіки, захищаються
та обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»
з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.

Додаток 3
до Положення про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та
проведення ярмарків на території територіальної
громади Новгородівської міської ради

Міському голові

(прізвище, ім'я по батькові заявника, місце
проживання, номер телефону,
для юридичних осіб - ПІБ керівника)

ЗАЯВА
про розміщення об'єктів сфери розваг

Прошу дозволити розміщення об'єкту сфери розваг з _____ по
_____ (зазначити дату)

Заявник _____
(назва юридичної особи; прізвище, ім'я по батькові, реєстраційний номер облікової картки

фізичної особи - підприємця, місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

_____ (для юридичних осіб - ПІБ керівника)

_____ (особистий реєстраційний номер зареєстрованої потужності в Державному реєстрі потужностей операторів ринку (для суб'єктів, що здійснюють торгівлю харчовими продуктами)

Бажане місце здійснення діяльності (адреса) _____

Функціональне призначення (використання) об'єктів сезонної торгівлі, святкової
торгівлі, надання послуг сфери розваг та проведення ярмарків (відповідно до Додатку 6 до
Положення) _____

Тип об'єкта (лоток, низькотемпературний прилавок, тощо) _____

Загальна площа _____ м. кв

Продукція, що реалізується _____

Документи, що додаються до заяви:

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту
вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені
Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на
території територіальної громади Новгородівської міської ради. Про відповідальність за
надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« ____ » _____ 20__ р.

Документи здав:

_____ (посада, П.І.Б.)

_____ (підпис) МП

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про реєстрацію пасіки, захищаються
та обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»
з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.

Додаток 4
до Положення про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та
проведення ярмарків на території територіальної
громади Новгородівської міської ради

Міському голові

(прізвище, ім'я по батькові заявника, місце
проживання, номер телефону,
для юридичних осіб - ПІБ керівника)

ЗАЯВА
про розміщення об'єктів для проведення ярмарку

Прошу дозволити розміщення об'єкту для проведення ярмарку з _____
по _____ (зазначити дату)

Заявник _____
(назва юридичної особи; прізвище, ім'я по батькові, реєстраційний номер облікової картки

фізичної особи - підприємця, місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

для юридичних осіб - ПІБ керівника)

особистий реєстраційний номер зареєстрованої потужності в Державному реєстрі потужностей операторів ринку (для
суб'єктів, що здійснюють торгівлю харчовими продуктами)

Бажане місце здійснення діяльності (адреса) _____

Функціональне призначення (використання) об'єктів сезонної торгівлі, святкової
торгівлі, надання послуг сфери розваг та проведення ярмарків (відповідно до Додатку 6 до
Положення) _____

Тип об'єкта (лоток, низькотемпературний прилавок, тощо) _____

Загальна площа _____ м. кв

Продукція, що реалізується _____

Документи, що додаються до заяви:

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту
вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені
Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на
території територіальної громади Новгородівської міської ради. Про відповідальність за
надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« ____ » _____ 20__ р.

Документи здав:

(посада, П.І.Б.)

(підпис) МП

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про реєстрацію пасіки, захищаються
та обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»
з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.

Додаток 5
до Положення про організацію сезонної, святкової
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та
проведення ярмарків на території територіальної
громади Новгородівської міської ради

Міському голові

(прізвище, ім'я по батькові заявника, місце
проживання, номер телефону,
для юридичних осіб - ПІБ керівника)

ЗАЯВА про розміщення об'єкта святкової виїзної торгівлі

Прошу дозволити розміщення об'єкта святкової виїзної торгівлі на час
проведення _____

_____ (вказати захід, дату)

Заявник _____
(назва юридичної особи; прізвище, ім'я по батькові, реєстраційний номер облікової картки фізичної особи -

_____ підприємця, місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

_____ для юридичних осіб - ПІБ керівника)

Місце здійснення діяльності (адреса) _____

Функціональне призначення (використання) об'єктів сезонної торгівлі, святкової
торгівлі, надання послуг сфери розваг та проведення ярмарків (відповідно до Додатку 6 до
Положення) _____

Тип об'єкта (лоток, палатка тощо) _____

Продукція, що реалізується/послуги, що надаються

Документи, що додаються до заяви:

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту
вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені
Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на
території територіальної громади Новгородівської міської ради. Про відповідальність за
надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« ____ » _____ 20 __ р.

Документи здав:

_____ (посада, П.І.Б.)

_____ (підпис)

МП

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про реєстрацію пасіки, захищаються
та обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»
з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.

Додаток 6

до Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новгородівської міської ради

**Коефіцієнт функціонального призначення (використання) (Кф)
об'єктів сезонної торгівлі, святкової торгівлі, надання послуг сфери розваг
та проведення ярмарків**

№ з/п	Функціональне призначення	Відсоток від мінімальної заробітної плати, яка діє на поточну дату
1	2	3
1.	Продаж кави, безалкогольних напоїв, квасу, морозива, солодкої вати	0,3
2.	Продаж квітів, саджанців, хвойних дерев	0,2
3.	Продаж іграшок та товарів для дітей, книг, поліграфічної продукції та канцелярії	0,3
4.	Ярмаркова торгівля	0,2
5.	Розміщення атракціонів, прокат дитячої мобільної техніки	0,4
6.	Розміщення об'єктів сезонної торгівлі, продаж овочів, фруктів	0,2

*У випадку змішаного функціонального призначення (використання) об'єкту сезонної торгівлі - наявності декількох коефіцієнтів функціонального призначення (використання) - для розрахунку розміру Пайової участі використовується більший з коефіцієнтів.

Додаток 7
до Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новгородівської міської ради

А К Т
про порушення у сфері сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарку на території територіальної громади Новгородівської міської ради

_____ « ____ » ____ 20 ____ року

Посадові особи: _____,
_____,
_____.

в присутності _____
(*зазначається суб'єкт господарювання або його представник в разі їх присутності*)

здійснили обстеження об'єкту сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарку (*необхідне підкреслити*), розміщеного за адресою: _____,

погодження на розміщення якого видано _____.
(*зазначається суб'єкт господарювання, якому видано погодження на встановлення об'єкту*)

В результаті обстеження встановлено:

Висновки:

При перевірці встановлено порушення суб'єктом господарювання

(*зазначаються порушені пункти Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території територіальної громади Новгородівської міської ради або норми чинного законодавства*).

Даний акт є підставою для скасування погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі /об'єкту сфери розваг/проведення ярмарку/святкової торгівлі за адресою: _____, виданого _____.

(*зазначається суб'єкт господарювання, якому видано погодження на встановлення об'єкту*)

та проведення демонтажу об'єкту. Демонтаж об'єкту буде проведено без додаткових попереджень суб'єкта господарювання.

Даний Акт складено у двох примірниках.

Підписи посадових осіб:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Підписи присутніх осіб:

_____	_____
_____	_____

Примірник Акту отримав: _____
(зазначається суб'єкт господарювання або його представник, якому вручено примірник Акту – в разі їх присутності. В разі відсутності суб'єкта господарювання або його відмови в отриманні, примірник Акту буде надісланий йому поштою з повідомленням про вручення).

« _____ » _____ 20 _____ року « _____ » ГОД. « _____ » ХВ.