

Затверджено
рішення міської ради
від _____ № _____

Положення про Координаційну раду з питань професійного навчання і підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради за рахунок коштів бюджету Новоградівської міської територіальної громади

Координаційна рада з питань професійного навчання і підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради за рахунок коштів бюджету Новоградівської міської територіальної громади (далі – Координаційна рада) є постійним консультативно-дорадчим органом Новоградівської міської ради з питань професійного навчання, підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради за рахунок коштів бюджету Новоградівської міської територіальної громади (далі – бюджетних коштів).

Координаційна рада в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Уряду, нормативними актами НАДС, цим Положенням.

Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються рішенням міської ради за поданням голови Координаційної ради

Основними завданнями Координаційної ради є:

- Здійснення моніторингу професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради;
- Аналіз потреб у проведенні професійного навчання, підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради за рахунок коштів бюджету територіальної громади Новоградівської міської ради;
- Відбір і визначення кандидатур посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради для направлення на професійне навчання, підвищення кваліфікації
- Відбір і визначення надавача освітніх послуг професійного навчання і підвищення кваліфікації за рахунок бюджетних коштів

Відповідно до покладених на неї завдань Координаційна рада:

- Проводить моніторинг і оцінку освітньо-кваліфікаційного рівня посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Новоградівської міської ради, надає міському голові рекомендації щодо необхідності професійного навчання, підвищення кваліфікації окремих категорій осіб;
- Розглядає клопотання, обґрунтування, висновки керівників виконавчих органів міської ради, секретаря міської ради щодо необхідності професійного навчання, підвищення кваліфікації окремих категорій осіб;
- За результатами розгляду надає власні пропозиції і рекомендації щодо направлення посадових осіб на професійне навчання, підвищення кваліфікації за рахунок бюджетних коштів і укладання відповідного договору.

Координаційну раду очолює перший заступник міського голови, який:

- здійснює керівництво роботою Координаційної ради;
- скликає і головує на засіданнях Координаційної ради;

- формує і вносить пропозиції до порядку денного засідань Координаційної ради;
- вносить пропозиції щодо зміни персонального складу Координаційної ради;
- підписує документи, що утворюються в процесі діяльності Координаційної ради;
- здійснює інші функції і повноваження, що випливають із завдань, покладених на Координаційну раду.

У разі відсутності голови Координаційної ради на засіданні головує заступник голови Координаційної ради.

Секретар Координаційної ради:

- забезпечує організацію засідань Координаційної ради;
- веде протоколи засідань Координаційної ради, оформлює і підписує їх, у разі необхідності – здійснює виготовлення окремих рішень Координаційної ради;
- організовує підготовку матеріалів засідання, проєктів рішень;
- забезпечує інформування членів Координаційної ради про місце, дату і час проведення засідання;
- проводить моніторинг виконання рішень Координаційної ради;
- забезпечує висвітлення діяльності Координаційної ради в ЗМІ, тому числі – шляхом розміщення інформації на офіційному сайті міської ради;
- забезпечує упорядкування і зберігання документації, пов'язаної з діяльністю Координаційної ради.

У разі відсутності секретаря Координаційної ради його обов'язки здійснює інший член Координаційної ради, визначений головою або заступником голови.

Засідання Координаційної ради проводяться відкрито, не рідше двох разів на рік.

Засідання Координаційної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини від її загального складу.

Рішення Координаційної ради ухвалюються на засіданні відкритим голосуванням, простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення Координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, носять рекомендаційний характер.

Організаційне, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради забезпечує відділ діловодства, контролю і кадрової роботи.

Секретар міської ради

Лілія БЄГАЛІ